

Signori Soci e componenti del Consiglio di indirizzo,

benvenuti al consiglio di indirizzo che a breve andrà a deliberare sul bilancio di esercizio dell'anno 2024.

Innanzitutto, permettetemi di ringraziare il Sindaco ed i suoi più stretti collaboratori per la fiducia concessami, il Presidente e l'Assessore con delega alla Fondazione per la loro instancabile presenza, il dottor Puntin per la sua competenza ed i suoi preziosi consigli, i soci per la loro collaborazione e, non ultimo, tutto lo staff della Fondazione Bardolino TOP.

Sono a sottoporvi l'attenzione sull'approvazione del Bilancio di Esercizio chiuso al 31 dicembre 2024, costituito da Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa, illustrando l'andamento della gestione dell'esercizio anno 2024.

Ricordo che il nuovo Presidente ed il Consigliere Operativo indicati dall'Amministrazione comunale, nonché il nuovo Revisore dei Conti sono entrati in carica nel mese di luglio 2024, successivamente alle elezioni comunali di giugno dello stesso anno.

Pertanto il bilancio del 2024 è frutto della gestione di diversi soggetti che si sono succeduti in corso d'anno.

Diamo atto che l'Organo amministrativo ha elaborato il bilancio ed i suoi allegati entro i termini previsti dalla normativa vigente e quindi siete convocati in assemblea per la sua approvazione.

La struttura del Bilancio che viene sottoposto alla vostra attenzione è stata redatta in conformità alla vigente normativa civilistica. L'esame sul bilancio è stato svolto secondo i Principi di Contabili stabiliti dall'Organismo Italiano di Contabilità degli Ordini dei Dottori Commercialisti e Esperti Contabili, l'Organo Amministrativo ha inteso strutturare la propria relazione al Bilancio evidenziando "in primis" il risultato di esercizio, successivamente analizzando le attività sociali distinte per aree di operatività.

Il bilancio di esercizio sottoposto alla vostra attenzione evidenzia un utile di esercizio di € 834,72 al netto di imposte per € 131.370 per IRES ed € 25.553 per IRAP.

Tale risultato trova conferma nel conto economico presentato con la configurazione di costi, ricavi e rimanenze in forma scalare. I conti sono classificati in conformità allo schema obbligatorio previsto dal Codice Civile. Una copia viene allegata alla presente relazione.

Analisi delle attività sociali

La Fondazione Bardolino TOP può essere schematizzata in tre aree di operatività:

- Organizzazione di eventi per la promozione di Bardolino (centro di costo 1);
- Gestione del campeggio comunale “San Nicolò” (centro di costo 2);
- Gestione del punto IAT (centro di costo 3). I proventi derivanti dalla vendita di bicchieri ed accessori sono imputati in questa area di operatività.

Centro di costo 1

L'attività propria della Fondazione (centro di costo 1), rivolta al raggiungimento degli scopi statutari, ha portato un risultato di introiti complessivi di € 438.326 (€ 377.438 nel 2023) la cui origine varia tra proventi per corrispettivi, pubblicità, spazi commerciali e sponsorizzazioni.

Il Conto Economico rileva i principali costi:

- € 599.952 per organizzazione eventi (€ 594.410 nel 2023);
- € 102.061 per prestazioni di professionisti (€ 128.285 nel 2023);
- € 64.991 per marketing (€ 54.129 nel 2023);
- € 100.204 per personale della Fondazione (€ 96.805 nel 2023).

Il risultato economico della gestione istituzionale (centro di costo 1) ha un saldo negativo per € 399.106 (rispetto € 512.327 del 2023) .

Centro di costo 2

L'attività commerciale svolta dalla Fondazione relativa alla gestione del campeggio comunale “San Nicolò” ha generato ricavi per € 1.249.750 (€ 1.230.429 nel 2023).

Il Conto Economico rileva i principali costi:

- € 78.219 per utenze (€ 74.193 nel 2023);
- € 87.940 per manutenzioni e riparazioni generali (€ 19.567 nel 2023);
- € 18.375 per oneri finanziari (€ 19.523 nel 2023);
- € 295.362 per personale del campeggio (€ 276.629 nel 2023).

Il risultato economico della gestione del campeggio “San Nicolò” (centro di costo 2) ha un saldo positivo per € 345.343 (rispetto € 464.728 del 2023, poiché nel 2023 è stato inserito come ricavo un ulteriore contributo del comune pari ad € 107.345).

Centro di costo 3

Il punto IAT ha portato ricavi per € 233.460 (€ 238.670 nel 2023), i proventi derivanti dalla vendita di bicchieri ed accessori sono stati pari ad € 245.764 (€ 252.870 nel 2023).

I costi del personale IAT ammontano ad € 68.334 (€ 61.848 nel 2023).

Il risultato economico della gestione del punto IAT (centro di costo 3) ha un saldo positivo per € 54.598 (rispetto € 51.341 del 2023).

Osservazioni finali

Complessivamente, la gestione delle tre aree di operatività porta al risultato di esercizio sopra indicato di un utile di esercizio netto (detto avanzo di esercizio) di € 834,72.

Le cifre riportate nel bilancio di esercizio così evidenziato trovano preciso riscontro nei saldi di chiusura della contabilità aziendale periodicamente verificata nel corso dell'esercizio e della quale si attesta la corretta tenuta della contabilità stessa nel rispetto delle norme fiscali vigenti.

Più in particolare l'organo amministrativo, nel corso dell'esercizio sociale:

- a) ha operato nell'osservanza della legge, dell'atto costitutivo e dello statuto;
- b) ha operato nel rispetto dei principi di sana e prudente amministrazione e sul sistema contabile e di controllo adatto allo scopo di verificare il grado di affidabilità e di idoneità a rappresentare correttamente i fatti di gestione intervenuto.

Alla luce di quanto sopra debitamente esposto, l'Organo Amministrativo pertanto invita i Soci rappresentati nel Consiglio di Indirizzo ad esprimere parere favorevole all'approvazione del bilancio chiuso il 31 dicembre 2024 con un utile di esercizio di € 834,72 destinando detto risultato a riserva ordinaria.

Bardolino, 31 marzo 2025

IL CONSIGLIERE OPERATIVO

Michele Tramonte

